

介護員養成研修事業実施日程表

(介護職員初任者研修過程・生活援助従事者研修過程)

研修事業名：介護職員初任者研修（通学）

通し番号(同時に複数研修事業を申請する場合)：4

| 区分 | 日付 | 時間 | | | 通信 | 通学 | 計 | 科目番号 | 講師名 |
|-------|-----------|------|-------|-------|------|--------|---------|---------------------|---------|
| 講義・演習 | 1月9日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (1)-①② | ⑥下川 亜也加 |
| | 1月11日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (2)-①② (4)-①②③ | ⑤平野 颯 |
| | 1月12日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (2)-①② (4)-①②③ | ⑤平野 颯 |
| | 1月15日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (2)-①② (4)-①②③ | ⑤平野 颯 |
| | 1月18日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (3)-①②③④ | ⑥下川 亜也加 |
| | 1月19日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (5)-①② | ②大橋 愛 |
| | 1月22日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (6)-①② | ⑧中園 和也 |
| | 1月25日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (7)-①②③④ | ②大橋 愛 |
| | 1月26日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (8)-①②③ (9)-①②③④ | ⑧中園 和也 |
| | 1月29日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (8)-①②③ (9)-①②③④ | ⑧中園 和也 |
| | 2月1日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (8)-①②③ (9)-①②③④ | ⑧中園 和也 |
| | 2月2日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑤⑥ | ⑤平野 颯 |
| | 2月5日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑦ | ⑤平野 颯 |
| | 2月8日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑦ | ⑤平野 颯 |
| | 2月9日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑧ | ⑧中園 和也 |
| | 2月15日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑨ | ⑧中園 和也 |
| | 2月18日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑩ | ⑥下川 亜也加 |
| | 2月19日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑩ | ⑥下川 亜也加 |
| | 2月22日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑪⑫ | ⑥下川 亜也加 |
| | 2月26日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑬⑭ | ②大橋 愛 |
| 2月29日 | 9:00 | ～ | 16:00 | 0 | 6:00 | 6:00 | (9)-⑬⑭ | ②大橋 愛 | |
| 3月1日 | 9:00 | ～ | 14:00 | 0 | 4:00 | 4:00 | (10)-①② | ⑥下川 亜也加 | |
| 小計 | | | | | 0 | 130:00 | 130:00 | | |
| 区分 | 実習期間 | | | | 通信 | 通学 | 計 | 実習番号 | 実習先 |
| 実習 | | | | | | | | | |
| | 小計 | | | | | 0:00 | 0:00 | | |
| 修了評価 | 実施日： 3月1日 | | | | | 1:00 | 1:00 | | |
| 合計 | | | | | 0 | 131:00 | 131:00 | | |

※1 カリキュラム等によって1枚に収まらない場合は、複数枚になっても構わない。

※2 実習の欄については、研修で実習を行う場合のみ記入すること。

※3 科目番号は、「介護職員初任者研修課程カリキュラム表（様式1号別紙1—1、または様式第1号別紙1—2）」から選択すること。

※4 講師名は、「担当講師一覧表（様式1号別紙2）」から選択すること。

※5 実習番号は、「要領14の（1）および（2）」の組み合わせから選択すること。

※6 実習先は、「実習受入施設一覧表（様式1号別紙4）」から選択すること。

※7 講義・演習欄は日付順に並べること。（通信はこの限りではない。また、同一日は複数行になっても構わない。）