

「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト

令和 4 年 10 月 21 日作成

情報の種類		公表の有無	内 容
研修機関情報	法人情報 ☆	<input checked="" type="checkbox"/>	● 法人格・法人名称・住所等
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 代表者名、研修事業担当理事・取締役名
		<input type="checkbox"/>	△ 理事等の構成、組織、職員数等
		<input type="checkbox"/>	△ 教育事業を実施している場合・事業概要
		<input type="checkbox"/>	△ 研究活動を実施している場合・概要
		<input checked="" type="checkbox"/>	△ 介護保険事業を実施している場合・事業概要
		<input type="checkbox"/>	△ その他の事業概要
		<input type="checkbox"/>	△ 法人財務情報
研修機関情報	研修機関情報 ☆	<input checked="" type="checkbox"/>	● 事業所名称・住所等
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 理念（学則に定める開講の目的）
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 学則
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 研修施設、設備
		<input type="checkbox"/>	△ 沿革
		<input type="checkbox"/>	△ 事業所の組織、職員数等
		<input type="checkbox"/>	△ 併設して介護保険事業を実施している場合・事業概要
		<input type="checkbox"/>	△ 財務セグメント情報
研修事業情報	研修の概要 ☆	<input checked="" type="checkbox"/>	● 研修課程
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 対象
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 研修のスケジュール（期間、日程、時間数）
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 定員、指導者数
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 研修受講までの流れ（募集、申し込み）
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 費用
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 留意事項、特徴、受講者へのメッセージ等
研修事業情報	課程責任者	<input checked="" type="checkbox"/>	● 課程編成責任者名
		<input checked="" type="checkbox"/>	△ 課程編成責任者の略歴、資格
研修カリキュラム ☆		<input checked="" type="checkbox"/>	● 科目別シラバス
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 科目別担当講師名
		<input checked="" type="checkbox"/>	● 科目別特徴（演習の場合は、実技内容・備品、指導体制）
	通信を行う場合	<input type="checkbox"/>	● 科目別通信・事前・事後学習とする内容及び時間
		<input type="checkbox"/>	● 通信課程の教材・指導体制・指導方法・課題
	実習を行う場合	<input type="checkbox"/>	● 協力実習機関の名称・住所等
		<input type="checkbox"/>	● 協力実習機関の介護保険事業の概要
		<input type="checkbox"/>	● 協力実習機関の実習担当者名
		<input type="checkbox"/>	● 実習プログラム内容、プログラムの特色
		<input type="checkbox"/>	● 実習中の指導体制・内容（振り返り、実習指導等）
		<input type="checkbox"/>	△ 実習担当者の略歴、資格、メッセージ等
		<input type="checkbox"/>	● 協力実習機関における延べ実習実施回数

	修了評価	<input checked="" type="checkbox"/>	● 修了評価の方法、評価者、再履修等の基準
講師情報		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	● 名前 ● 略歴、現職、資格 △ 受講者向けメッセージ等 △ 受講者満足度調査の結果等
実績情報		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	● 過去の研修実施回数（年度ごと） ● 過去の研修延べ参加人数（年度ごと） △ 卒業率・再履修率 △ 卒後の就業状況（就職率／就業分野） △ 卒後の相談・支援
連絡先		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	● 申し込み・資料請求先 ● 法人の苦情対応者名・役職・連絡先 ● 事業所の苦情対応者名・役職・連絡先
質を向上させるための取り組み		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	△ 自己評価活動、相互評価活動 △ 実習の質の向上のための取り組み、研修機関と実習機関との連携 △ 研修活動、研究活動 △ 研修生満足度調査情報（アンケート、研修生の声など） △ 事業所満足度調査情報（アンケート、事業所の声など）

【留意事項】

- ・公表する情報にチェックを入れ、申請者自らが確認すること。
- ・必須項目の開示が認められない場合は、指定申請時は「不指定」、指定取得後は「指定取消」となる場合があるので注意すること。
- ・内容欄のマークは、●：必須、△：可能な限り公表、☆：他のページにリンクで対応可とする。
- ・インターネット上のホームページにより情報を公開すること。
- ・サーバーは、法人ごとの事業所ごとに自ら確保すること。
- ・研修機関のアドレスは、兵庫県のホームページで公開する。
- ・ページの基本構造（ストラクチャ）は変更しない。